

**Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2014 (IV.28.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívülre történő forrás átadásáról, a civil szervezetek
pénzügyi támogatásának rendjéről¹**

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6.§ (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Önkormányzat a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a község polgáraival és önszerveződő közösségeivel.

(2) Az Önkormányzat elismeri és megbecsüli a civilek és civil szervezetek (a továbbiakban : Civil szervezet)helyi közéletre gyakorolt hatását, és támogatja a kultúra, a közművelődés, a hagyományok ápolása, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységét.

(3) Az önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően, azonos feltételek mellett pénzügyileg is támogatja az önkormányzat közigazgatási területén működő tevékenységét kifejtő- az önkormányzat céljait elősegítő civil szervezetek, egyházak, és természetes személyek tevékenységét (a továbbiakban együtt: civil szervezetek), így különösen sporttevékenység, művészeti alkotó tevékenység.

2. § (1) A civil szervezetek támogatására a Képviselő-testület az éves költségvetéséről szóló rendeletében Civil Keret elnevezéssel a működési célú támogatás előirányzatot állapít meg (a továbbiakban: Civil Keret).

(2) A Civil keretből vissza nem térítendő támogatás nyújtható pályázati eljárás alapján. E rendelet szabályai szerint támogatás pályázaton kívüli egyedi kérelmek és döntések alapján is nyújtható.

(3) A civil szervezetek részére támogatás nyújtható:
a) működési kiadásaiak finanszírozásához,

¹ Egységes szerkezetben a 10/2015. (VI.29.) önkormányzati rendelettel.

b) a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításához,

c) a szervezet által benyújtott pályázatok önrészének biztosításához,

d) hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezéséhez.

(4) A civil szervezet működési kiadásainak finanszírozásához különösen az alábbi célok érdekében részesíthető támogatásban:

a) a székhely, működési hely fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségek,

b) irodatechnikai berendezések, a civil szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök és tartozékaik beszerzése, bérlése, karbantartása, javítása,

c) kommunikációs költségek, honlap szerkesztése és fenntartása, kiadványok beszerzése,

d) a civil szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek – kivéve a munkabért és közterheit, valamint a megbízási díjakat,

e) a tagság, a partnerek, a segítők kapcsolattartását szolgáló belföldi utazások útiköltsége, szállásdíja,

f) a civil szervezet bemutatását és tevékenységének megismertetését célzó általános tájékoztatási és marketing költségek,

g) a civil szervezet tagjait érintő – a létesítő okiratba foglalt cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó – képzés költsége, útiköltség és szállásdíj.

(5) Működési kiadásnak csak az a költség, ráfordítás tekinthető, amely a civil szervezet létesítő okiratában meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

(6) A civil szervezet szervezésében megvalósuló rendezvények, programok finanszírozásához támogatás különösen tiszteletdíj kifizetésére, fogyóeszköz, papír, írószer beszerzésére, szolgáltatás igénybevételére, úti- és szállásköltség megfizetésére nyújtható.

(7) A civil szervezetek által benyújtott pályázatok önrészehez biztosított támogatást az önkormányzat csak akkor utalja át a pályázónak, ha a szervezet a program megvalósításához szükséges támogatás elnyerését a támogatási szerződés bemutatásával igazolja.

(8) A civil szervezet hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatban különösen a megvalósuló programok úti-, étkezési- és szállásköltsége támogatható, melynek feltétele, hogy a támogatást kérő civil szervezet csatolja a hazai vagy nemzetközi szervezet

által kibocsátott együttműködési nyilatkozatot, meghívót vagy rendezvény-, versenyfelhívást.

3.§(1) A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, és a támogatást olyan pártpolitikától mentes, közfeladat ellátására kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) Az intézményekhez kötődő alapítványok, egyesületek kizárólag abban az esetben részesülhetnek programtámogatásban, ha az adott programmal az intézményi kötelező feladat megszervezésén, finanszírozásán túl a lakosság életminőségének javítását célozzák.

(3) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely a korábban az Önkormányzat által részére nyújtott támogatásáról határidőben nem számolt el.

(4) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1) bekezdése szerinti beszámoló, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentés, kötelező könyvvizsgálat esetén könyvvizsgálói záradék letétbe helyezésére és közzétételére irányuló kötelezettségének nem tett eleget.

(5) Támogatás kizárólag annak a civil szervezetnek nyújtható, amely igazolja, hogy

a) nincs lejárt köztartozása,

b) a törvényszék nyilvántartásában szerepel.

(6) A támogatás iránti kérelmet és a pályázatot a Közös Önkormányzati Hivatalban ügyfélfogadási időben személyesen, vagy postai úton lehet benyújtani.

3/A.§ Egyházakra, természetes személyekre a Rendelet 3.§ (4) bekezdése, valamint az (5) bekezdés b) pontja nem terjed ki.

4.§ (1) A civil szervezet pénzügyi támogatásáról a képviselő-testület a benyújtást követő rendes ülésén dönt.

(2) A jegyző döntéshozatalt követően a támogatottat 15 napon belül írásban értesíti.

(3) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely:

a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott;

b) az előző években megkötött támogatási szerződésben foglalt feltételeket megszegte, különösen, ha a támogatást a szerződésben megjelölt céltól eltérően használta fel, vagy szerződéses kötelezettségét határidőben nem teljesítette, és emiatt a támogató a támogatási szerződéstől elállt.

(4)A képviselő-testület a támogatást a kérelemben vagy a pályázatban megjelölnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja.

5.§ A jegyző a civil szervezetet határidő kitűzésével egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólítja fel, amennyiben a kérelem vagy a pályázat tartalmilag vagy formailag nem felel meg jelen rendelet előírásainak.

6.§ A támogatottal a jelen rendelet 1. melléklete szerinti támogatási szerződést az Önkormányzat nevében a polgármester köti meg, a jegyző jogi ellenjegyzése mellett, amely tartalmazza:

- a) a támogatás felhasználásának célját és határidejét,
- b) a támogatás átutalásának módját,
- c) a támogatás elszámolásának módját és határidejét,
- d) az elszámolás önkormányzat általi ellenőrzésének módját és határidejét.

7.§ (1)A támogatási szerződés aláírását követően az Önkormányzat a támogatás összegét a civil szervezet számlájára 15 munkanapon belül átutalja.

(2)A támogatás kizárólag csak a támogatási szerződésben foglalt támogatási célra használható fel.

(3)A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott módon és az ott meghatározott határidőig köteles elszámolni.

(4)A támogatott a támogatás felhasználásáról, a támogatási szerződés és a gazdálkodásukra vonatkozó előírások, azaz a számviteli törvény és a vonatkozó rendeletek szerint kötelesek számot adni, a pályázathoz csatolt költségvetés alapján részletezett, eredeti számlával igazolt, másolati számlák leadásával. Az eredeti számlán fel kell tüntetni a következő szöveget: „Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzatának ./...(...) rendelete szerinti önkormányzati támogatás felhasználására elszámolva Ft évben”

(5)Amennyiben a civil szervezet a támogatás összegét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem, vagy nem rendeltetésszerűen használja fel, illetve arról a megadott határidőig nem számol el, a jegyző kezdeményezi a támogatás azonnali visszafizetésének előírását.

8. § (1) Az Önkormányzata a községben működő és székhellyel rendelkező civil szervezetek szakmai programjának támogatására pályázatot ír ki minden költségvetési évben, az éves költségvetésről szóló rendelet elfogadását követő 15 napon belül.

(2) Szakmai program: a község lakosságának biztosított rendezvény, vagy rendezvény sorozat, mely során a civil szervezet megmutathatja saját tevékenységét, és ebben a lakosság minél szélesebb körű részvételére lehetőséget biztosít.

(3) A szakmai programok támogatása során előnyt élvez:

- a) gyermek és ifjúság nevelése területén végzett tevékenység
- b) tömegeket megmozgató rendezvények szervezése.

(4) A pályázaton azon egyesületek vehetnek részt, amelyeket a törvényszék legalább három éve nyilvántartásba vett, az alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, és székhelyük Nagyigmánd Nagyközségben van.

(5) Egy civil szervezet egy támogatási célra egy pályázatot adhat be.

9.§ (1) A pályázat a jelen rendelet 2. melléklete szerinti támogatási kérelem nyomtatványon a pályázati kiírásban szereplő határidőben nyújtható be egy eredeti példányban. A pályázati adatlaphoz csatolni szükséges:

- a) a Szakmai program tételes leírását,
- b) részletes költségvetést, mely tartalmazza a megvalósításhoz szükséges bért és ezek járulékait, a dologi kiadásokat (pl. szállítás, utaztatás, bírói díjak, versenyengedély, szövetségi díj, nevezési díj, nyomda költség)
- c) a pályázatért felelős személy megnevezését, nyilatkozatát a vállalt feladatról,
- d) a civil szervezet képviselőjének aláírását, ennek jogosultságát igazoló iratot.

(2) A pályázati felhívást az Önkormányzat hivatalos honlapján és az önkormányzat hirdetőtábláján kell megjelentetni.

10.§ (1) Ez a rendelet 2014. április 28-án lép hatályba.

(2) 2014. évben a pályázatot a képviselő-testület április 30. napig írja ki.

Hajduné Farkas Erika
polgármester

Dr. Füles Zoltán
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. április 28.

Dr. Füles Zoltán
jegyző

Iktatószám:

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2014. (IV.28.) számú, az önkormányzat szülő rendeletében jóváhagyott támogatás felhasználása tárgyában

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.) képviseli: polgármester, (a továbbiakban mint: Támogató) és a

..... (2942 Nagyigmánd,, **adószám:**) képviseli elnök (a továbbiakban mint: Támogatott)

mint az önkormányzati támogatás igénybevételére jogosult között az alábbi feltételekkel:

1. A Képviselő-testület a támogatásban részesülő részére a évi költségvetésben meghatározott Civil Keretből

..... Ft, azaz forint
összegű vissza nem térítendő támogatásra előirányzatot biztosít.

2. Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató részteljesítésre jogosult. A megállapodás aláírását követően a támogatás ütemezése a következő:



A támogatást a Nagyigmándi Közös Önkormányzati Hivatal utalja át a támogatásban részesülő által vezetett számú bankszámlájára.

3. A támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az alábbi célok megvalósítására használható fel, melyet a finanszírozó köteles ellenőrizni:

- dologi kiadásokra, különösen az egyesület használatában lévő épületek, gépjárművek fenntartására, üzemeltetésére,
- közüzemi díjak kiadásaira (fűtés, áram-, telefon-, egyéb közüzemi díjak), postaköltségekre; tevékenységhez kapcsolódó sajtótermék,
- karbantartási, takarítási és az üzemeltetéssel kapcsolatos egyéb költségekre,
- rendezvények szervezésével kapcsolatos kiadásokra, szállás- és utazási költségekre,

- a tevékenységükhöz rendszeresített egyenruha, formaruha vásárlásához,
- tagdíjakra, egyéb kötelező befizetésekre,
- könyvelési munkadíjra.

Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget kizárólag a felsorolt költségek fedezésére használja fel, elszámolásra kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő számlát nyújt be.

4. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodásban biztosított támogatást köteles számviteli szempontból elkülönítetten kezelni és naprakész, tételes analitikus nyilvántartást vezetni a tényleges felhasználásról. A támogatás a visszaigényelhető Áfá-ra nem használható fel.
5. A Támogatott a támogatás felhasználásáról a/..... december 31-i állapotnak megfelelő, a csatolt mellékletek szerinti pénzügyi elszámolást és rövid írásbeli szakmai beszámolót köteles készíteni, melyeket a Nagyigmándi Közös Önkormányzati Hivatalhoz/..... **február 28-ig** kell megküldeni. Újabb támogatás megállapítására csak a pénzügyi és szakmai beszámoló megküldését, illetve ennek a Képviselő-testület általi elfogadását követően kerülhet sor.
6. Az elszámoláshoz mellékelni kell a Támogatott nevére és címére kiállított számlák vagy számlát helyettesítő okmányok, bizonylatok képviselő által aláírt és bélyegzővel ellátott másolatait. Az eredeti bizonylatokat a „Nagyigmándi Nagyközség Önkormányzatának/...(...) rendelete szerinti önkormányzati támogatás felhasználására elszámolva Ft évben” ráírásával kell érvényteleníteni. Az eredeti bizonylatokat a támogatott köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelően úgy megőrizni, hogy a tényleges felhasználás teljes körű ellenőrzése a későbbiekben is biztosítható legyen.
7. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a Támogatott a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben haladéktalanul köteles visszafizetni a Támogató 63200054-11023658 számú központi költségvetési számlájára.
8. Amennyiben a Támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használta fel, úgy a Támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben haladéktalanul visszafizetni.
9. Amennyiben a Támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a Támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a Támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követően 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.

10. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján a támogatási összeg erejéig elszámolt költségeket más támogató felé nem számolhatja el.
11. A Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem részesülhet támogatásban a következő évben amennyiben a támogatási szerződésben foglalt feltételeket megszegi.
12. Támogatott hozzájárulását adja, hogy Támogató nyilvánosságra hozza Támogatott nevét, címét, a támogatás mértékét, illetve tárgyát, a támogatás felhasználásának módját.

A felek a megállapodást – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Nagyigmánd,

.....
elnök

.....
polgármester

Ellenjegyzem:

.....
**Jogi ellenjegyző
jegyző**

.....
pénzügyi ellenjegyző

Támogatási kérelem

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata által a .../2014 (IV.28.) önkormányzati rendelet felhatalmazása alapján meghirdetett, céljellegetű támogatásra kiírt pályázat alapján pénzösszeg elnyerésére

A pályázat sorszáma
(az Önkormányzat tölti ki):

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	
A szervezet székhelye:	
A szervezet levelezési címe:	
A szervezet képviselőjének neve:	
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	
A program szervezőjének neve, elérhetősége: (cím, telefon, e-mail)	
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	

2. A pályázat tartalma

A pályázat jogcíme:	
A kérelmezett támogatás összege:	
A megvalósítás helyszíne:	
Időpont/időtartam:	
A program jellege (kérjük a megfelelőt aláhúzni!): <i>iskolai/intézményi, városi, térségi, regionális, országos</i>	
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	
A résztvevők várható létszáma:	
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök/állószerzők:	
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	
Egyéb megjegyzés:	

3. Költségvetés (Ft) (a pályázat tartalmára vonatkozóan)

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Működési költségek				
1. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
2. Dologi kiadások (anyag ktg., helyiségbérlés, telefon, posta-, útiktg, egyéb szolgáltatás, egyéb ktg.)				
II. Fejlesztési kiadások (Eszköz)				
1. Beruházás				
2. Felújítás				
III. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:				

Bevételek (Ft)	
Saját bevétel (tagdíj, egyéb befizetés)	
Egyéb	
Igényelt pályázati forrás	
Mindösszesen:	

Nagyigmánd,

P.H.

.....
aláírás (képviselő)

4. AZ IGÉNYELT MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Nyilatkozat

A Pályázó nyilatkozata

Alulírott Pályázó kijelentem, hogy

- a) a pályázat benyújtásának évében a pályázatban megjelölt programra Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzatától pályázati támogatásban nem részesültem.
- b) a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- c) 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs.
- d) a Támogató felé elszámolatlan pályázatom nincs.
- e) csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul.
- f) tudomásul veszem, hogy a támogatott, illetve nyertes pályázó megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozható.
- g) vállalom, hogy támogatás esetén a programnak a nyilvánosság előtt megjelenő eseményein a nyilvánosság tudomására hozom, hogy a program Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata támogatásával valósul meg.
- h) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a támogatási összeget haladéktalanul vissza kell fizetnem.

Dátum:

P. h.
a Pályázó cégszerű aláírása

ELSZÁMOLÁSI LAP

A pályázó neve:

Pályázati program megnevezése:

Igényelt támogatás: Ft

Kapott támogatás: Ft

KIADÁS JOGCÍME	ÖSSZEG	PÁLYÁZATBÓL FEDEZETT ÖSSZEG	ÖNRÉSZBŐL FEDEZETT ÖSSZEG	SZÁMLA SORSZÁMA	PÉNZTÁR BIZONYLAT V. BANKI KIVONAT SZÁMA
ÖSSZESEN:					

Kelt:.....

Ph.

Aláírás